

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«АКАДЕМІЯ КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВ»
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол Вченої ради АКiМ

27.06 2025 № 14

Уведено в дію

Наказ ректора АКiМ

27.06 2025 № 147

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ СОЦІОКУЛЬТУРНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Бакалавр

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

D Бізнес, адміністрування та право

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

D3 Менеджмент

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Менеджмент соціокультурної діяльності»

1. Ректор

27.06 2025 р.

Наталія ШЕТЕЛЯ



2. Проректор з науково-педагогічної роботи
по організації освітнього процесу

27.06 2025 р.

Оксана ТЕЛЕП

3. Проректор з науково-педагогічної роботи,
інноваційно-методичного
забезпечення освітнього та наукового процесів

27.06 2025 р.

Ярослав АГІЙ

4. Завідувач кафедри

03.06 2025 р.

Лідія ГЛОБА

Протокол кафедри від 03.06 2025р. № 11

5. Завідувач відділу науково-методичної роботи
та професійної підготовки працівників
закладів сфери культури

27.06 2025 р.

Володимир ЧЕРКАСОВ

6. Гарант освітньо-професійної програми

03.06 2025 р.

Ярослав АГІЙ

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма підготовки бакалаврів зі спеціальності D3 Менеджмент, галузі знань D Бізнес, адміністрування та право розроблена на основі стандарту вищої освіти, за спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 29 жовтня 2018 року №1165, з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року №1021 «Про внесення змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти». Враховано постанову Кабінету Міністрів України від 21 червня 2024 року №734 «Про затвердження Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських». Назва освітньо-професійної програми «Менеджмент соціокультурної діяльності» зі спеціальності D3 Менеджмент, галузі знань D Бізнес, адміністрування та право була погоджена Міністерством освіти і науки України (лист від 13.05.2025 р. № 3/4116-25).

Програма розроблена з урахуванням рекомендацій стейкхолдерів та аналізу регіонального ринку праці робочою групою кафедри соціокультурної діяльності Комунального закладу вищої освіти «Академія культури і мистецтв» Закарпатської обласної ради у складі:

Агія Ярослава Юрійовича, кандидата економічних наук, доцента (гаранта);

Андріїв Наталії Миколаївни, доктора економічних наук, доцента, професора кафедри соціокультурної діяльності Академії культури і мистецтв;

Олійник Вікторії Вікторівни, кандидата культурології, доцента;

Біланіч Галини Петрівни, кандидата історичних наук, доцента.

Здобувачі освіти:

Маргарита Чумаченко, здобувач 1 курсу (першого (бакалаврського) рівня вищої освіти) спеціальності «Менеджмент соціокультурної діяльності» Комунального закладу вищої освіти «Академія культури і мистецтв» Закарпатської обласної ради, член студентської ради;

Філімець Юліана, здобувач 1 курсу (першого (бакалаврського) рівня вищої освіти) спеціальності «Менеджмент соціокультурної діяльності» Комунального закладу вищої освіти «Академія культури і мистецтв» Закарпатської обласної ради, член студентської ради.

Запрошені стейкхолдери:

Готра Вікторія Вікторівна, доктор економічних наук, професор, професор кафедри економіки, підприємництва та торгівлі, ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;

Добош Іван Михайлович, директор Стеблівського будинку культури Хустської міської ради.

Петер Едіта Балінтівна, начальник відділу культури, молоді та спорту Тячівської міської ради

Рецензенти:

Дюгованець Олеся Михайлівна, кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри бізнес-адміністрування, маркетингу та менеджменту, ДВНЗ «Ужгородський національний університет»;

Попович Олеся Петрівна, доктор філософії з галузі знань 07 – Управління та адміністрування за спеціальністю 076 – Підприємництво, торгівля та біржова діяльність, асистент кафедри менеджменту, управління економічними процесами та туризму, Мукачівський державний університет

I. Профіль освітньо-професійної програми «Менеджмент соціокультурної діяльності» зі спеціальності D3 Менеджмент

1. Загальна інформація	
Повна офіційна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Комунальний заклад вищої освіти «Академія культури і мистецтв» Закарпатської обласної ради Кафедра соціокультурної діяльності
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти: Бакалавр Кваліфікація: Бакалавр з менеджменту
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Менеджмент соціокультурної діяльності
Тип диплома та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра. Одиничний. 240 кредитів ЄКТС. 3 роки 10 місяців. Для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) зі спеціальності: 028 Менеджмент соціокультурної діяльності / D3 Менеджмент і не більше 60 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) за іншими спеціальностями. На основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти.
Форма навчання	Денна, заочна
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми №17178. Строк дії сертифіката – 01.07.2026 р. Дата видачі – 27.06.2025 р.
Цикл/рівень	Перший (бакалаврський) рівень – 6 рівень НРК FQ-EHEA – перший цикл, EQF LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти, диплома фахового молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), молодшого бакалавра. Прийом здійснюється за результатами НМТ у порядку, визначеному законодавством України. Умови вступу на освітньо-професійну програму бакалавра визначаються Правилами прийому у відповідному році, затвердженими Вченою радою.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньо-професійної програми	До наступного планового оновлення, не перевищуючи період акредитації

Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	https://akim.uz.ua/ua/op-bak-25
2. Мета освітньо-професійної програми	
Освітньо-професійна програма «Менеджмент соціокультурної діяльності» розроблена в рамках спеціальності D3 Менеджмент, галузі знань D Бізнес, адміністрування та право, спрямована на підготовку висококваліфікованих фахівців у сфері менеджменту, здатних ефективно здійснювати управління соціокультурними процесами, проектами та організаціями в умовах сучасних суспільних трансформацій. Метою програми є забезпечення формування у здобувачів вищої освіти системи професійних компетентностей у галузі менеджменту з урахуванням специфіки соціокультурної сфери, розвиток управлінського мислення, лідерських якостей, здатності до стратегічного планування, проектної діяльності та інноваційного вирішення професійних завдань. Освітня програма орієнтована на інтеграцію теоретичних знань з менеджменту, економіки, маркетингу, культурології та комунікацій із практичною підготовкою у сфері організації соціокультурної діяльності, управління персоналом, ресурсами та культурними проектами. Програма враховує сучасні потреби ринку праці, регіональні особливості розвитку соціокультурної сфери та запити стейкхолдерів, що забезпечує підготовку конкурентоспроможних фахівців, здатних працювати в державному, комунальному та приватному секторах, а також ініціювати та реалізовувати власні соціокультурні проекти.	
3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація(за наявності))	Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність D3 Менеджмент
Орієнтація освітньо-професійної програми	Зміст програми спрямований на підготовку фахівців з менеджменту у сфері соціокультурної діяльності, здатних забезпечувати ефективне управління закладами та проектами культурної, мистецької, туристичної, освітньої та дозвіллевої спрямованості.
Основний фокус освітньо-професійної програми	Основний фокус освітньо-професійної програми полягає у формуванні у здобувачів вищої освіти інтегрованих знань, практичних умінь і навичок у сфері менеджменту соціокультурної діяльності, що забезпечують здатність до ефективного управління культурними, креативними та соціальними проектами. Особливістю програми є поєднання класичної управлінської підготовки зі спеціалізованими знаннями у сфері соціокультурної діяльності, івент-індустрії, креативних індустрій, комунікацій та фандрайзингу.

	Ключовий акцент зроблено на розвитку проєктного мислення, управлінні культурними процесами, формуванні навичок міжсекторальної взаємодії, цифрових компетентностей та здатності адаптуватися до динамічних змін соціокультурного середовища. Ключові слова: менеджмент соціокультурної діяльності, соціокультурна сфера, культурні та креативні індустрії, управління проєктами, івент-менеджмент, маркетинг у культурі, фандрайзинг, стратегічний менеджмент, комунікації та PR, управління персоналом
Особливості програми	Особливістю освітньо-професійної програми є поєднання фундаментальної управлінської підготовки зі спеціалізованим вивченням соціокультурної діяльності, що забезпечує формування комплексного підходу до управління культурними процесами та організаціями. Програма має практикоорієнтований характер і передбачає активне залучення здобувачів до проєктної діяльності, організації культурно-мистецьких заходів, реалізації соціокультурних ініціатив, участі у творчих та управлінських проєктах. Важливою складовою є інтеграція сучасних напрямів підготовки, зокрема івент-менеджменту, креативних індустрій, маркетингу у сфері культури, фандрайзингу та комунікацій, що відповідає актуальним потребам ринку праці. Освітній процес передбачає взаємодію із закладами культури, органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями та іншими стейкхолдерами, що забезпечує практичну спрямованість підготовки та формування професійного досвіду здобувачів.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники освітньо-професійної програми «Менеджмент соціокультурної діяльності» підготовлені до професійної діяльності у сфері управління соціокультурними процесами, організаціями та проєктами у державному, комунальному та приватному секторах. Професійна підготовка випускників відповідає сучасним потребам ринку праці, зокрема у сфері культури, креативних індустрій, туризму, дозвілля, громадського сектору та комунікацій, що забезпечує їх конкурентоспроможність та мобільність на ринку праці. Випускники можуть працювати у закладах культури (будинки культури, театри, музеї, культурні центри), органах державної влади та місцевого самоврядування, громадських організаціях, туристичних і креативних компаніях, івент-агенціях, PR-структурах, а також

	здійснювати підприємницьку діяльність у сфері соціокультурних послуг. Відповідно до Національного класифікатора України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» випускники програми можуть обіймати такі посади: 3476 Організатор соціокультурної діяльності (проектів); 3476 Фахівець з організації дозвілля та надання культурних послуг (за видами); 1492 Менеджер (управитель) з організації подій (івентів); 1448.1 Менеджер (управитель) з туризму; 1474 Менеджер (управитель) із комунікаційних технологій; 1483 Менеджер (управитель) у соціальній сфері; 1476.1 Менеджер (управитель) з реклами; 1477.1 Менеджер (управитель) з персоналу; 1475.4 Менеджер (управитель) із зв'язків з громадськістю. Отримані компетентності забезпечують здатність випускників до організації та управління соціокультурними проектами, розвитку культурних ініціатив, ефективної комунікації, залучення ресурсів (фандрайзингу) та адаптації до змін професійного середовища.
Подальше навчання	Право продовжити навчання за другим (магістерським) рівнем. Право набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Освітній процес за освітньо-професійною програмою базується на принципах студентоцентрованого, компетентнісного та практикоорієнтованого навчання з урахуванням вимог Європейського простору вищої освіти. Викладання спрямоване на формування у здобувачів вищої освіти здатності до самостійного навчання, критичного мислення, прийняття обґрунтованих рішень і застосування набутих знань у професійній діяльності. Освітній процес здійснюється з використанням сучасних педагогічних технологій, зокрема проблемно-орієнтованого, інтерактивного та проєктного навчання, із широким застосуванням цифрових інструментів. Основними формами організації освітнього процесу є: лекції, семінарські та практичні заняття, індивідуальні заняття, консультації, самостійна робота здобувачів, підготовка курсових і кваліфікаційної роботи, а також практична підготовка. З метою забезпечення гнучкості та доступності навчання передбачено (в разі потреби) використання технологій дистанційного навчання з використанням платформ Google Classroom, Google Meet. Освітній процес забезпечує академічну свободу викладачів і здобувачів вищої освіти, можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії, а також участь здобувачів у вдосконаленні освітньої програми через механізми зворотного

	зв'язку.
Оцінювання	Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до принципів об'єктивності, прозорості, системності та академічної доброчесності з урахуванням вимог Європейської кредитно-трансферної та накопичувальної системи (ECTS) та внутрішніх нормативних документів закладу вищої освіти. Система оцінювання передбачає використання різних видів контролю: поточного, модульного та підсумкового, що забезпечують комплексну перевірку досягнення програмних результатів навчання. Поточний контроль здійснюється під час навчальних занять і включає усні та письмові опитування, тестування, виконання практичних завдань, підготовку презентацій, індивідуальних і групових проєктів, участь у дискусіях та інші форми активної навчальної діяльності. Модульний контроль передбачає оцінювання засвоєння змістових модулів освітніх компонентів. Підсумковий контроль здійснюється у формі екзаменів, заліків, захисту курсових робіт, звітів з практики та інших форм контролю, передбачених освітньою програмою. Оцінювання результатів навчання здійснюється за національною шкалою, 100-бальною системою та шкалою ECTS (A–F), що забезпечує об'єктивність результатів навчання та академічну мобільність здобувачів. Критерії оцінювання є чіткими, прозорими, доводяться до відома здобувачів на початку вивчення освітнього компонента та відповідають запланованим результатам навчання. Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи, що передбачає демонстрацію досягнення програмних результатів навчання та сформованості компетентностей.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового

	способу життя. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності. ЗК17. Здатність до пошуку, оброблення й аналізу інформації з різних джерел. ЗК18. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. ЗК19. Здатність працювати в команді. ЗК20. Здатність розробляти та управляти проектами. ЗК21. Здатність до усвідомленого патріотичного виховання та готовності до захисту суверенітету і територіальної цілісності України. ЗК22. Здатність оцінювати стан постраждалого, надавати першу домедичну допомогу.
Фахові, компетентності (ФК)	ФК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. ФК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. ФК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. ФК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. ФК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. ФК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. ФК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. ФК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.

	ФК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. ФК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. ФК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. ФК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. ФК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. ФК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. ФК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. ФК16. Здатність критично усвідомлювати взаємозв'язок між культурними, соціальними та економічними процесами. ФК17. Здатність аналізувати економічні, екологічні, правові, політичні, соціологічні, технологічні аспекти формування ринку культури. ФК18. Здатність визначати стратегічні пріоритети та аналізувати особливості місцевих, регіональних, національних та глобальних стратегій соціокультурного розвитку. ФК19. Здатність здійснювати ефективні комунікації та розв'язувати конфліктні ситуації у професійній діяльності. ФК20. Здатність розробляти та впроваджувати сучасні форми забезпечення соціокультурного партнерства. ФК21. Здатність розробляти соціокультурні проекти та забезпечувати їх операційну реалізацію.
7. Програмні результати навчання	
	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. РН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. РН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. РН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. РН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. РН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. РН7. Виявляти навички організаційного проектування.

	RH8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. RH9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи. RH10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації. RH11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. RH12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації. RH13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. RH14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації. RH15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. RH16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. RH17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. RH18. Визначати базові професійні поняття та використовувати термінологічний апарат менеджера соціокультурної діяльності. RH19. Організовувати професійний час. RH20. Класифікувати та знаходити інноваційні рішення для створення, реалізації і забезпечення соціокультурних потреб людини. RH21. Оцінювати сучасну соціокультурну ситуацію. RH22. Володіти інструментами фінансово-економічного забезпечення соціокультурної діяльності. RH23. Володіти основами національної безпеки, структурою та завданнями сил оборони України, базовими знаннями з організації оборони, цивільного захисту та правил поведінки в умовах бойових дій. RH24. Вміти оцінювати ситуацію, комунікувати та взаємодіяти при наданні домедичної допомоги.
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями, почесними та вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять підвищення

	кваліфікації, стажування, в тому числі закордонне, обсягом не менше ніж 180 годин (6 кредитів ЄКТС) або підвищення кваліфікації за накопичувальною системою.
Матеріально-технічне забезпечення	Навчальний корпус, комп'ютерні класи, театральні зали, актова зала, мультимедійне обладнання, мінітипोगрафія, танцювальні зали, спортивний зал, медичний пункт, їдальня, гуртожиток, окрім того, здобувачі освіти мають змогу отримувати практичні навички у провідних закладах культури області.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	- точки бездротового доступу до мережі Інтернет; - необмежений доступ до мережі Інтернет; - бібліотека; - комп'ютери, програмне забезпечення, мультимедійні комплекси для організації освітнього процесу з інноваційними технологіями AMDSempron 145, світлова апаратура, пульт управління «Дімер», мікшерний пульт, радіомікрофон, підсилювачі звуку тощо; - навчальні плани; - робочі навчальні плани; - графіки освітнього процесу; - навчально-методичні комплекси дисциплін; робочі програми навчальних дисциплін; силабуси; методичні вказівки щодо виконання самостійної та індивідуальної роботи здобувачів освіти з навчальних дисциплін; програми практик; критерії оцінювання рівня підготовки; пакети комплексних контрольних робіт.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Академія має договори про співпрацю з Львівським національним університетом імені Івана Франка, Вінницьким державним педагогічним університетом імені Михайла Коцюбинського, Київською муніципальною академією естрадного та циркового мистецтв, Хмельницькою гуманітарно-педагогічною академією, Київським національним університетом культури і мистецтв, ПВНЗ «Київський університет культури», Дрогобицьким державним педагогічним університетом імені Івана Франка.
Міжнародна кредитна мобільність	Декларація соціального партнерства (Діяльність партнерства поширюється на територію Карпатського регіону України (Івано-Франківська, Закарпатська, Чернівецька області), Румунії (Повітовий музей м. Сату Марє, 2022р.) та республіки Польща (Університет ім. Яна Длугоша в м. Ченстохові, 2019р.); Договори про співпрацю з університетом Марії Кюрі-Скłodовської, Люблін, Польща; Люблінським католицьким університетом Іоанна Павла II, Польща; Протестантським університетом в м. Дармштадт, Університет прикладних наук; Інститутом економічних і соціальних досліджень «Г. Зейн»;

	Теологічним колегіумом Яноша Веслі; Інститутом культури Грузії; Університетом ім. Яна Длугоша в м. Ченстохові.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не здійснюється

**II. Перелік компонентів освітньо-професійної програми
та їх логічна послідовність**

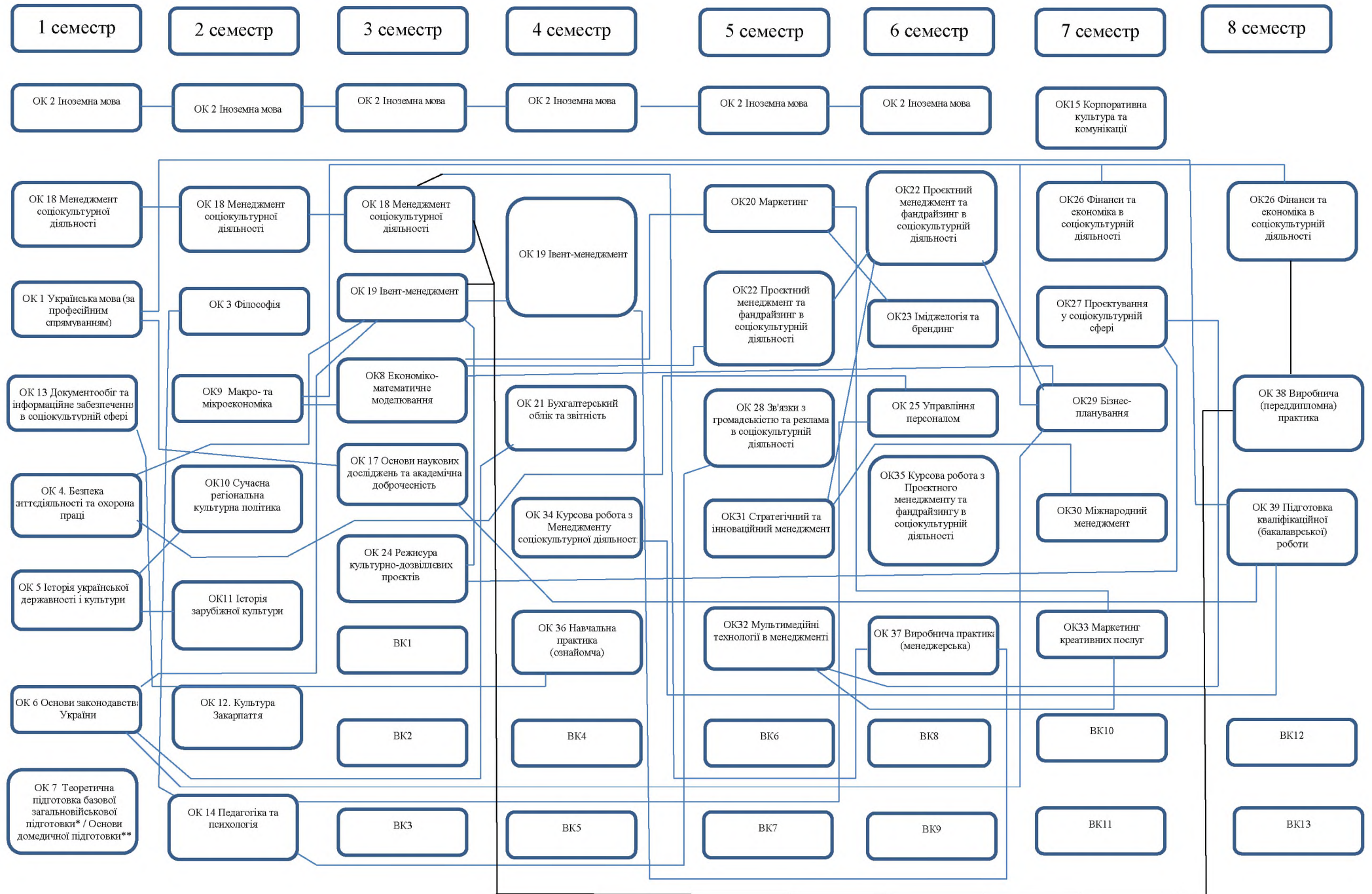
2.1.Перелік освітніх компонентів ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ОBOB'ЯЗKOBІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ			
1.1. Цикл загальної підготовки			
OK1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	екзамен
OK2	Іноземна мова	12	екзамен
OK3	Філософія	3	екзамен
OK4	Безпека життєдіяльності та охорона праці	3	залік
OK5	Історія української державності і культури	4	екзамен
OK 6	Основи законодавства України	4	залік
OK 7	Теоретична підготовка базової загальновійськової підготовки* / Основи домедичної підготовки**	3	залік
1.2. Цикл професійної та практичної підготовки			
OK8	Економіко-математичне моделювання	3	залік
OK9	Макро- та мікроекономіка	5	екзамен
OK10	Сучасна регіональна культурна політика	3	залік
OK11	Історія зарубіжної культури	4	екзамен
OK12	Культура Закарпаття	5	залік
OK13	Документообіг та інформаційне забезпечення в соціокультурній сфері	4	екзамен
OK14	Педагогіка та психологія	4	залік
OK15	Корпоративна культура та комунікації	3	залік
OK16	Інформаційні системи і технології	4	залік
OK17	Основи наукових досліджень та академічна добросесність	4	залік
OK18	Менеджмент соціокультурної діяльності	13	залік, екзамен
OK19	Івент-менеджмент	6	екзамен
OK20	Маркетинг	4	екзамен
OK21	Бухгалтерський облік та звітність	3	залік
OK22	Проектний менеджмент та фандрайзинг у соціокультурній діяльності	4	екзамен
OK23	Іміджелогія та брендинг	3	залік
OK24	Режисура культурно-дозвіллевих проєктів	4	екзамен
OK25	Управління персоналом	4	екзамен

OK26	Фінанси та економіка в соціокультурній діяльності	5	екзамен
OK27	Проектування в соціокультурній сфері	5	екзамен
OK28	Зв'язки з громадськістю та реклама в соціокультурній діяльності	3	екзамен
OK29	Бізнес-планування	4	залік
OK30	Міжнародний менеджмент	4	залік
OK31	Стратегічний та інноваційний менеджмент	4	залік
OK32	Мультимедійні технології у менеджменті	4	екзамен
OK33	Маркетинг креативних послуг	3	залік
OK34	Курсова робота з менеджменту соціокультурної діяльності	2	диф. залік
OK35	Курсова робота з проектного менеджменту та фандрайзингу в соціокультурній діяльності	2	диф. залік
Практика			
OK36	Навчальна практика (ознайомча)	6	диф. залік
OK37	Виробнича практика (менеджерська)	6	диф. залік
OK38	Виробнича (переддипломна) практика	12	диф. залік
Атестація			
OK39	Підготовка кваліфікаційної (бакалаврської) роботи	8	публічний захист кваліфікаційної роботи
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		180	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ			
2.1. Дисципліни вільного вибору студента (цикл загальної підготовки)			
ВК1	Вибірковий компонент з каталогу	12	залік
2.2. Дисципліни вільного вибору студента (цикл професійної та практичної підготовки)			
ВК2	Вибірковий компонент з каталогу	4	залік
ВК3	Вибірковий компонент з каталогу	4	залік
ВК4	Вибірковий компонент з каталогу	4	залік
ВК5	Вибірковий компонент з каталогу	4	залік
ВК6	Вибірковий компонент з каталогу	4	залік
ВК7	Вибірковий компонент з каталогу	4	залік
ВК8	Вибірковий компонент з каталогу	4	залік
ВК9	Вибірковий компонент з каталогу	4	залік
ВК10	Вибірковий компонент з каталогу	4	залік
ВК11	Вибірковий компонент з каталогу	4	залік
ВК12	Вибірковий компонент з каталогу	4	залік

ВК13	Вибірковий компонент з каталогу	4	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів		60	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		240	

Структурно-логічна схема ОПП



III. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота повинна відображати рівень сформованості загальних та фахових компетентностей, здатність застосовувати набуті знання й уміння у практичній діяльності, вміння проводити аналіз, узагальнення та формулювати обґрунтовані висновки і пропозиції. Захист проводиться перед екзаменаційною комісією на відкритому засіданні, із використанням сучасних презентаційних та мультимедійних засобів. Оцінювання здійснюється за встановленими критеріями, що враховують якість змісту, рівень наукової обґрунтованості, новизну, практичну значущість та професійну компетентність здобувача.

IV. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30	OK31	OK32	OK33	OK34	OK35	OK36	OK37	OK38	OK39		
3K1	+		+		+	+																																			
3K2			+		+							+		+			+																								
3K3								+	+					+			+							+						+			+						+		
3K4	+			+			+	+										+	+			+		+			+							+		+	+				
3K5									+	+		+						+	+	+			+	+						+	+		+								
3K6	+					+													+	+			+	+				+													
3K7		+																										+													
3K8													+			+				+	+				+				+				+								
3K9		+		+												+	+									+						+									
3K10									+	+							+														+							+	+		
3K11				+			+							+					+	+									+			+					+				
3K12																							+						+						+						
3K13					+					+	+	+							+																						
3K14																						+																			
3K15			+	+										+	+												+														
3K16						+											+								+	+															
3K17								+		+		+				+					+					+	+							+		+			+		
3K18															+							+						+		+						+					
3K19															+			+	+					+	+											+		+			
3K20																						+					+							+		+	+				
3K21							+																																		
3K22				+		+																																			
ФК1													+				+	+																+		+					
ФК2								+	+																	+				+											
ФК3									+											+		+							+	+		+		+			+				
ФК4																									+																
ФК5																						+			+																
ФК6	+		+	+						+							+																								
ФК7								+								+		+	+	+		+	+									+	+								
ФК8																			+	+		+							+						+						
ФК9	+			+										+	+				+					+	+												+				
ФК10																							+		+																
ФК11	+	+													+				+				+	+				+													
ФК12								+																							+			+				+	+		
ФК13						+																																		+	
ФК14														+											+																
ФК15															+			+						+	+																
ФК16			+		+					+	+	+					+																								
ФК17				+					+																	+															
ФК18				+						+																	+				+	+								+	
ФК19				+										+	+														+												
ФК20																		+	+								+			+											
ФК21																						+					+									+	+	+	+	+	

V. Матриця відповідності програмних результатів навчання відповідним компонентам освітньо-професійної програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30	OK31	OK32	OK33	OK34	OK35	OK36	OK37	OK38	
PH1	+		+		+	+				+																													
PH2			+	+	+					+	+	+																											
PH3																		+	+											+	+								
PH4																						+							+								+	+	+
PH5																				+														+					
PH6								+		+			+			+					+						+		+				+			+			
PH7																		+	+			+		+				+			+				+				
PH8								+								+				+				+	+					+		+		+			+		
PH9		+												+	+				+					+	+					+						+	+		
PH10																				+					+							+							
PH11	+												+	+	+								+						+										
PH12						+		+													+						+												
PH13	+	+																									+												
PH14														+	+										+														
PH15			+		+				+		+	+		+	+			+					+						+										
PH16	+	+	+	+													+																					+	
PH17																	+																		+	+	+	+	
PH18	+												+				+	+																+				+	
PH19																					+							+		+									
PH20									+											+		+	+	+				+			+		+	+		+		+	
PH21									+		+	+				+		+			+		+	+	+			+			+		+	+					
PH22																					+					+			+				+	+					
PH23						+	+																																
PH24				+			+																																

VI. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У закладі вищої освіти функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти та міжнародними стандартами та рекомендаціями щодо забезпечення якості вищої освіти.

**VII. Перелік нормативних документів,
на яких базується освітньо-професійна програма**

1. Стандарт вищої освіти України: перший (бакалаврський) рівень, галузь знань 02 «Культура і мистецтво», спеціальність 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності» : затв. наказом Міністерства освіти і науки України від 20.06.2019 № 870. URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2021/07/28/028-Menedzhment.sotsiokult.diyal-bakalavr.28.07.pdf>

2. Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти : наказ Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 № 1165. URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-Menedzhment.bakal.06.04.22.pdf>

3. Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>

4. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

5. Національний класифікатор України ДК 003:2010 «Класифікатор професій» : затв. наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10#Text>

6. Національна рамка кваліфікацій : затв. постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>

7. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти : постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>

8. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти : наказ Міністерства освіти і науки України від 27.03.2025 № 512. URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/uploads/public/67f/8d4/5ad/67f8d45ad2919282526794.pdf>

9. Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти : наказ Міністерства освіти і науки України від 13.06.2024 № 842. URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2024/Nakaz-842.vid.13.06.2024.pdf>

10. Про затвердження Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських : Постанова Кабінету Міністрів України від 21.06.2024, № 734 : станом на 21.06.2024. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/734-2024-%D0%BF#Text>